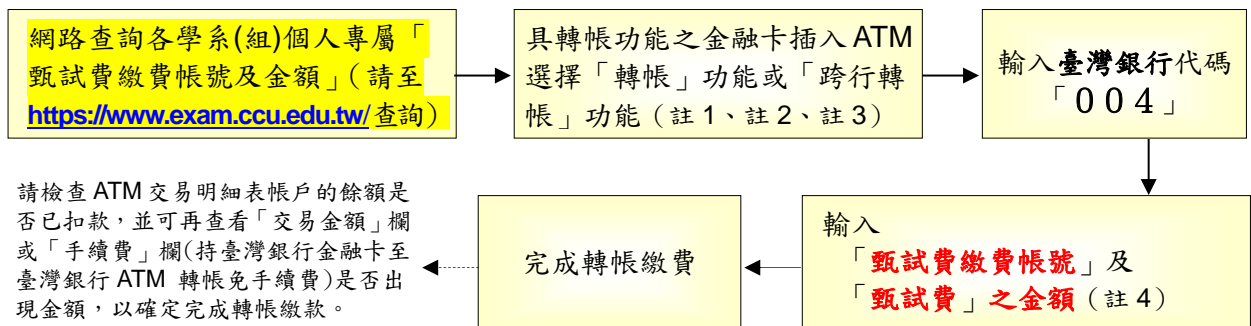


國立中正大學 110 學年度大學「個人申請」入學 指定項目甄試費繳費方式說明

- 一、甄試費：依「110 學年度大學『個人申請』入學招生簡章」本校校系分則規定繳交，大學甄選入學委員會登錄有案之低收入戶考生甄試費全免優待；中低收入戶考生及特殊境遇家庭考生甄試費減免 60%。
- 二、甄試費繳費帳號及金額：**「甄試費繳費帳號及金額」於 4 月 1 日上午 9 時起開放查詢，考生應自行上網查詢各學系(組)考生個人專屬繳費帳號及繳費金額(每一個繳費帳號及金額均對應該學系(組)之繳費，請考生繳費時特別留意)**，查詢網址 <https://www.exam.ccu.edu.tw/>「大學個人申請」→「繳費作業」項下點選「甄試費繳費帳號及金額查詢」。
※報名 2 個(含)甄試學系(組)以上者，須按相對應之「甄試費繳費帳號及金額」分次繳交。
- 三、繳費期間：**110 年 4 月 1 日至 110 年 4 月 7 日下午 5 時止**
- 四、繳費方式：下列四種方式擇一繳費

(一)持具轉帳功能之金融卡(不限考生本人)至自動櫃員機(ATM)或網路 ATM 轉帳繳費(手續費依各金融機構規定)。



- 請檢查 ATM 交易明細表帳戶的餘額是否已扣款，並可再查看「交易金額」欄或「手續費」欄(持臺灣銀行金融卡至臺灣銀行 ATM 轉帳免手續費)是否出現金額，以確定完成轉帳繳款。
- 註 1：(1)持金融卡至自動櫃員機(ATM)或網路 ATM 辦理轉帳繳費者，請先確認金融卡具有轉帳功能後再進行轉帳繳費，若因金融卡不具轉帳功能致無法完成甄試手續者，一律不得要求任何補救措施。
(2)欲確認金融卡是否具有轉帳功能或欲申請金融卡之轉帳功能，請逕洽金融卡原發卡機構辦理。
 - 註 2：若利用郵局之自動櫃員機轉帳繳費，金融卡插入 ATM 後請選擇「跨行轉帳」功能，再選擇「非約定帳號」，之後輸入臺灣銀行代碼 004、甄試費繳費帳號及轉帳金額，即可轉帳。
 - 註 3：繳費期間於銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機(ATM)出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業。
 - 註 4：「甄試費繳費帳號及金額」係指考生自行上網查詢取得之各學系(組)考生個人專屬繳費帳號及繳費金額。

(二)至臺灣銀行總行或分行櫃檯繳款(手續費 10 元)。

※繳款前務必於「甄試費繳費帳號及金額查詢」功能，列印「臺灣銀行專用繳費單」使用。

(三)使用台灣 Pay「QR Code」行動支付(不限考生本人)進行繳款(手續費 10 元)。

※繳款前請先確認您的往來銀行有支援台灣 Pay 行動支付功能後，再至「甄試費繳費帳號及金額查詢」功能列印「臺灣銀行專用繳費單」，並依繳費單之台灣 Pay「QR Code」進行繳費。

(四)至各金融機構櫃檯辦理跨行匯款(手續費依各金融機構規定)。

匯款單內容務必依下列文字填寫，以免因填寫錯誤以致無法完成入帳，而影響報名：

入帳行：臺灣銀行嘉義分行

戶名：國立中正大學(請完整填寫，以免因錯漏無法入帳)

帳號：請填寫「甄試費繳費帳號」(請至網址 <https://www.exam.ccu.edu.tw/> 查詢)

五、繳費方式說明：

(一)上述四種方式，均須使用「甄試費繳費帳號」，該帳號僅供各學系(組)考生個人使用，請小心輸入或填寫。

(二) 以上述第(一)、第(二)或第(三)種方式繳費者，1小時後可上網查詢繳費入帳與否；以上述第(四)種方式繳費者，因各行庫跨行匯款係人工作業，須當日下午6時後方可上網查詢繳費入帳完成與否。**為確保考生權益，110年4月7日(繳費最後一日)，請勿以第(四)種方式繳費，以免由於各行庫人工作業延誤而影響報名。**

六、繳費完成後，請檢查交易明細表，如「交易金額」及「手續費」欄(持臺灣銀行金融卡至臺灣銀行ATM轉帳繳費者免扣手續費)沒有出現金額，或帳戶餘額沒有扣款紀錄者，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次操作以完成繳費；亦可由本校招生系統網址 <https://www.exam.ccu.edu.tw/> 進入「大學個人申請」後，於「繳費作業」項下點選「甄試費入帳查詢」選項，利用考生之甄試費繳費帳號查詢是否入帳成功。

七、繳費後請保留交易明細表或繳費收據備查。